**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПЕТРОПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПЕТРОПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.07.2024 г. № 69

 с. Петропавловка

Об утверждении способа

ведения реестра муниципального

имущества Петропавловского

сельского поселения

В соответствии с Приказом Минфина России от 10 октября 2023 г. №163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», администрация Петропавловского сельского поселения Петропавловского муниципального района Воронежской области

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить способ ведения реестра муниципального имущества Петропавловского сельского поселения Петропавловского муниципального района Воронежской области, согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Петропавловского

сельского поселения Ю.С. Шевцов

Приложение к постановлению администрации Петропавловского сельского поселения

от 18.07.2024 г. № 69

Способ ведения реестра муниципального имущества Петропавловского сельского поселения Петропавловского муниципального района Воронежской области

1.Ведение реестра осуществляется путем внесения в электронном виде и на бумажном носителе в соответствующие подразделы реестра сведений об объектах учета, уточнения изменившихся сведений о муниципальном имуществе, принадлежащем органу местного самоуправления, а также путем исключения из реестра соответствующих сведений об объекте учета при прекращении права собственности муниципального образования на него и (или) деятельности правообладателя.

2.Реестр муниципального имущества ведется комбинированным способом: в бумажном и электронном виде.

3.В течение календарного года реестр муниципального имущества ведется в электронном виде.

На первое января каждого года реестр муниципального имущества распечатывается на бумажном носителе.

4.Неотъемлемой частью реестра являются:

а)документы, подтверждающие сведения, включаемые в реестр (далее - подтверждающие документы. Это могут быть решения, постановления, выписки, иные документы);

б)иные документы, предусмотренные правовыми актами органов местного самоуправления.

5.Реестр на электронном носителе обрабатывается с соблюдением требований информационной безопасности, обеспечивающих конфиденциальность, целостность, доступность, подотчетность, аутентичность и достоверность информации.

6.Реестр муниципального имущества публикуется на официальном сайте администрации Петропавловского сельского поселения Петропавловского муниципального района в сети Интернет на 1 января каждого календарного года. Размещает реестр на официальном сайте уполномоченное лицо, ответственное за ведение реестра муниципального имущества Петропавловского сельского поселения Петропавловского муниципального района Воронежской области.